



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ДОБРИ ЧИНТУЛОВ” - ГРАД БУРГАС**

8008 гр. Бургас, ж.к. „Изгрев“

Директор: 056/860894

зам. директор: 0878117542

sou\_dchintulov@abv.bg

www.dchintulov.com

**УТВЪРЖДАВАМ:  
ИНЖ. МИЛЕНА ДРЕНСКА  
ДИРЕКТОР**

# **П Л А Н**

**за работа на училищния комитет за осигуряване на  
безопасни условия за обучение, възпитание и труд в  
СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ДОБРИ ЧИНТУЛОВ“ гр.  
БУРГАС**

**учебна 2020/ 2021 година**

## I. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Да се поддържа организация за работа и действия на ръководството, учителите, наличния друг персонал и учениците при възникване на бедствия, аварии и катастрофи /БАК/

2. Да се набележат мероприятия за провеждане на учебни евакуации

3. Запазване живота и здравето на личния състав на училището

## II. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

№ по ред	Мероприятия	Срок	Отговорник изпълнител	Забележка
1	2	3	4	6
	<b>I. Мероприятия по линия на комисията</b>			
1.	Съставяне на плана за годината	30.09 2020г.	заместник	
2.	Съвместни действия при учебна евакуация		председател	
	<b>II. Дейност на комитета</b>			
3.	Първо заседание – проверка на състоянието на сградния фонд	10. 2020г	Заместник председател и секретар	
4.	Второ заседание – обсъждане на нови и променени нормативни актове	01. 2021г		
5.	Трето заседание – преглед на инструкциите по безопасност	04. 2021г.		
6.	Четвърто заседание – обсъждане на резултати за дейността на комитта	06. 2020г.		

№ по ред	Мероприятия	Срок	Отговорник изпълнител	Материална и финансова обезпеченост	Забележка
1	2	3	4	5	6
	<b>III. Мероприятия свързани с документацията за безопасни условия на труд и структуриране на дейностите</b>				
7.	Актуализация на документите	по график	председател		
8.	Провеждане на обучения за безопасни условия на труд на персонала	м.02. 2021г	заместник председател		
9.	Проверки по спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд	м.04. 2021г	председател		
10.	Обсъждане на промени в организацията на труда и работните места и предлагане на решения за опазване здравето на служителите	м.06. 2021г	заместник председател		
11.	Други мероприятия: системно попълване на документацията		постоянна комисия		

№ по ред	Мероприятия	Срок	Отговорник изпълнител	Материална и финансова обезпеченост	Забележка
1	2	3	4	5	6
	<b>IV. Контрол и помощ</b>				
12.	Контрол на състоянието на трудовия травматизъм и професионална заболяемост	м.02. 2021г	заместник председател		
13.	Обсъждане на цялостната дейност по опазване на здравето и осигуряване на безопасността на работещите	м.03. 2021г	секретар		
	<b>V. Други мероприятия</b>				
14.	Провеждане на тренировки по практическото усвояване на плана от целия личен състав	два пъти в годината	постоянна комисия		

**Председател: Димитрина Папарина**

**Заместник-председател: Даниела Мирчева**

**Секретар: Венелин Петков**

